

Liite 1

Rovaniemi-lisän myöntämiskriteerit kolmannen sektorin työnantajille

Rovaniemen kaupunki myöntää kolmannen sektorin toimijoille (yhdistyksille, järjestöille ja säätiöille) harkinnanvaraisia avustuksia vaikeasti työllistyvien henkilöiden työllistämiseksi. Avustuksilla on tarkoitus edistää yhdistysten ym. kolmannen sektorin toimijoiden mahdollisuuksia rekrytoida sekä tukea työttömien henkilöiden työmarkkinoille paluuta sekä lisätä työelämätaitoja ja -valmiuksia.

Kenelle? Kolmannen sektorin toimijat ja yleishyödylliset yhteisöt, kuten yhdistykset, järjestöt, säätiöt ja osuuskunnat.

Mihin?

- Palkan maksusta aiheutuviin sivukuluihin (pois lukien 100% palkkatuki)
- Muihin työllistämisen kustannuksiin (esim. puhelinlasku tai työterveyskäynti)
- Ohjaukseen ja neuvontaan
- Kustannuksiin, joihin ei kohdistu muuta julkista avustusta.

Rovaniemi-lisää ei voi käyttää palkkakustannuksiin.

Kohderyhmät, joista voi hakea:

- työttömät, joista työvoimaviranomainen myöntää palkkatukea tai työllistämistukea.
- palkkatukeen oikeutetut työttömät, joille solmitaan oppisopimus

Määrä: 450 €/kk, työsuhteen ajan ja palkkatukioikeuden mukaan (5-10kk). Oppisopimukseen enintään ajalle 10kk.

Avustusta voidaan myöntää työllistetyn työsuhteen ajalle ja palkkatuen tai työllistämistuen keston mukaan (5-10kk). Rovaniemen kaupungin palkkatukilinjauksia mukaillen enimmäismäärä Rovaniemi-lisää oppisopimukseen on myös 10kk. Rovaniemi-lisä voidaan myöntää uudelleen samasta henkilöstä samalle työnantajalle, kun edellisen työllistämisjakson päättymisestä on kulunut 3 vuotta. Poikkeuksen muodostavat ne työllistetyt, kenelle työvoimaviranomainen myöntää palkkatuen jatkon tai joille tehdään uusi palkkatukipäätös alentuneeseen työkykyyn perustuen. Heidän osaltaan on mahdollista hakea uudestaan myös Rovaniemi-lisää.

Rovaniemi-lisän myöntämisessä noudatetaan kaupungin avustusten yleisohjeita. Taloudellista toimintaa harjoittavalle yritykselle ja yhteisölle myönnettävä tuki on aina de minimis -tukea. Työnantajan on esitettävä selvitys sille myönnettyistä de minimis -tuista kolmen edeltävän verovuoden ajalta. Yleishyödyllisille yhteisöille Rovaniemi-lisä

myönnetään valtiontukien ulkopuolisena tukena. Tuen määrää laskettaessa huomioidaan EU:n valtiontukien yleinen ryhmäpoikkeusasetus (Komission asetus 651/2014).

Työnantajan tulee hakea Rovaniemi-lisää kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta. Muussa tapauksessa lisä voidaan myöntää alkavaksi sen kuukauden alusta, jolloin hakemus on jätetty. Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa:

- kopio palkkatukipäätöksestä
- kopio työsopimuksesta
- kopio mahdollisesta oppisopimuksesta

Palkattavan henkilön työajan tulee olla vähintään 20 tuntia viikossa. Poikkeuksen muodostaa työkyvyttömyyseläkkeellä olevat, joiden vähimmäistyöaika viikossa on 10 tuntia. Palkattavalle henkilölle on maksettava työehtosopimuksen mukaista palkkaa. Jos alalla ei ole velvoittavaa työehtosopimusta, on työstä maksettava tavanomaisena ja kohtuullisena pidettävää palkkaa. Määräaikaisen työsuhteen keston tulee olla vähintään 5 kk. Rovaniemi-lisää on mahdollista hakea myös toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen, mikäli palkattavalla henkilöllä on palkkatukioikeus tai yli 55-vuotiaiden työllistämistuki. Avustusta ei makseta päiviltä, joilta työnantajalla on oikeus saada tuella palkatun palkkauskustannuksiin sairausvakuutuslain (1224/2004) 7 luvun 4 §:n mukaista päivärahaetuutta.

Rovaniemi-lisä maksetaan kuukausittain avustuksen saajan tekemää tilityshakemusta vastaan jälkikäteen saajan ilmoittamalle pankkitilille. Lisää maksetaan enintään kolmelta kuukaudelta takautuvasti, jälkikäteen. Tilityshakemuksen liitteenä tulee olla:

- palkkalaskelma, jossa näkyy myös ennakonpidätykset ja lakisääteiset sosiaaliturvamaksut,
- tositteet muista työllistämisen kustannuksista (esim. lomarahat, terveyshuollon kustannukset, työvaatteet, työvälineet) ja
- tosite työnantajan maksamista sivukuluista.
- ohjaukseen ja neuvontaan käytettäessä tosite siihen kuluneista kustannuksista.

Lomautuksesta tai työsuhteen keskeytymisestä tulee välittömästi ilmoittaa Rovaniemen kaupungin työllisyyspalveluihin. Jos työsuhde keskeytyy tai tukea on ennakoon maksettu enemmän kuin mihin tuen saaja on tilitysten mukaan oikeutettu, tuen saaja sitoutuu palauttamaan kaupungilta saamansa ylimääräisen tuen. Kaupunki ilmoittaa mahdollisen palautettavan määrän työsuhteen päättymisestä seuraavan tilityksen jälkeen.

Rovaniemi-lisän myöntämisen kriteerejä päivitetään tarpeen mukaan huomioiden voimassa oleva lainsäädäntö ja muu säädöspohja sekä kaupungin toimintasuunnitelma, talousarvio ja määräraahavaraukset.